



แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลกมลาไสย อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีพัฒนาบุคลากร
๑. การจัดทำแผนพัฒนาอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้เทศบาลตำบลกมลาไสย มีโครงสร้างการแบ่งงานที่เหมาะสม ระบบงานเหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน รวมถึงการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการ และมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	ผ่านความเห็นชอบของคกก.พนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง และตามแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น การฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยปรับปรุงให้เป็นหลักสูตรและข้อมูลบุคลากรขององค์กรที่เป็นปัจจุบัน	ผ่านความเห็นชอบของคกก.พนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ดำเนินการตามพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
๓. การสรรหา บรรจุบุคคลมาบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของสังกัดเทศบาลตำบลกมลาไสย แทนอัตรากำลังว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่มีอัตรากำลังว่างในแผนอัตรากำลัง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ประกาศรับโอนย้าย หรือสรรหาเอง
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง โดยจัดให้มีระบบการประเมิน การปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค	ผลการประเมิน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	เม.ย. ๖๘ และ ต.ค. ๖๘	ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน
๕. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานบรรยากาศในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วม	สิ่งแวดล้อมมีคุณภาพชีวิตของพนักงาน มีความปลอดภัย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	จัดกิจกรรม ๕ ส. กลุ่มเสี่ยงจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้ครบถ้วน ไม่เสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัย



แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลกมลาไสย อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีพัฒนาบุคลากร
๖. การทำสิ่งมอบหมายอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ของสำนักกองงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน ตามภารกิจมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด รวมถึงการ ควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา	คำสั่งมอบหมายงาน หน้าที่รับผิดชอบ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ออกคำสั่งมอบหมายอำนาจหน้าที่ตาม ภารกิจของแต่ละสำนักกองงานต่างๆ
๗. จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร เพื่อวางแผน อัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็น ปัจจุบัน	รายงานผลการ ดำเนินงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง และตาม แผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น การ ฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
๘. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ เทศบาลตำบลกมลาไสยว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการท้องถิ่น	บุคลากรรับทราบ ถึงจริยธรรมและถือ ปฏิบัติ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ประชุมชี้แจงหรือทำหนังสือแจ้งเวียน บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาววิจิตรา ภูโคก)

นายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย